　　　　年　　月　　日

**令和４年度社会福祉施設等整備配分事業申請書**

社会福祉法人長野県共同募金会長　様

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請法人 | 法人名 |  | 法人認可 | 年　　月　　日 |
| 代表者職・氏名 |  | 印 |  |
| 所在地 | 〒　 |
| 電話番号 |  | 電子メール |  |
| 申請施設・事業所 | 施設等種別 |  | 施設等認可 | 年　　月　　日 |
| 施設等名称 |  |
| 所在地(文書送付先等) | 〒　 |
| 電話番号 |  | 電子メール |  |
| 担当者職・氏名 | 職名 |  | 氏名 |  |
| 利用定員 | 　　　　人（現員　　　　人） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 財　源 | 金　額 | 説　明 |
| 資金計画 | **共同募金申請額** |  | **円** | （対象経費×配分率75％＝申請額）（万円未満切り捨て） |
| 自己資金 |  | 円 |  |
| 借入金 |  | 円 |  |
| 補助金・助成金 |  | 円 |  |
| その他の資金 |  | 円 |  |
| 合計(総事業費) |  | 円 | ※見積書の総額と同額 |

申請施設等の最近３年間(実施年度)の共同募金・民間資金による事業実施の状況(降順)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 決定年度 | 実施年度 | 事業内容 | 金額(千円) | 資金(団体)名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**申請事業計画書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分（○印記入） |  | Ａ：施設整備(改修等) |  | Ｂ：設備・備品整備 |
| 事業名 |  |
| 事業の目的 |  （申請に至った具体的な現状と理由） |
|  |
| 事業の内容 |  （構造・仕様・型式・面積・数量等） |
|  |
| 期間 | 開始日 | 年　　　月　　　日 | 完了日(納品日) | 年　　　月　　　日 |

**[添付書類確認表]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 書類名 | 確認(✓) |
| １ | 定款又は寄附行為 |  |
| ２ | 役員名簿 |  |
| ３ | 令和３(2021)年度事業報告書・決算書※申請時に提出できない場合は、令和４年(2022年)７月８日までに提出してください。 |  |
| ４ | 申請事業見積書２業者分(消費税込) ※インターネットによる価格画面のコピー等は受け付けません。 |  |
| ５ | 建築物等の場合は、設計図(構造、面積明記)、施設等配置図、対比図面を添付してください。設備の場合は、申請設備の設置図面を添付してください。  |  |
| ６ | 備品等のカタログ（該当の箇所にマーカー又は付箋で印をつけてください。）※注文品の場合は仕様書を添付してください。 |  |

　○ 同一法人の複数施設で申請する場合は、№１、２、３はいずれかの申請書に添付してください。

○ 書類は全て写しで構いません。上記以外に、本会が必要とする書類の提出を求める場合があります。

○ 申請書等は、配分委員会の審査資料としてそのまま複写して使用します。