　　　　　　　　　　※対象施設に〇を記入

記入例

|  |  |
| --- | --- |
|  | 地域活動支援センター |
| 〇 | 放課後等デイサービス |
|  | 障害者グループホーム |
|  | 自立援助ホーム |
|  | 児童養護施設 |
|  | 乳児院 |
|  | ウクライナ避難民を含む外国にルーツがある人々への支援団体 |

(様式１)

　　　 　　　第　　号

　　　 　令和４年12月16日

令和4年度ＮＨＫ歳末たすけあい募金特別配分申請書

社会福祉法人長野県共同募金会 会長 様

法人名　　　　社福）〇〇〇〇

代表者職氏名 　理事長　　△△　△△ 　印

　 申請施設名　　　〇〇〇〇〇〇

申請施設住所 〒111-1111

　　　　　　　　△△市△△△△　〇〇〇-〇

担当者名 □□□□ (℡) 〇〇〇-○○-〇○○○

下記のとおり関係書類を添えて配分を申請します。

購入額98,750円の場合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配分申請額 | | **９８,０００円（千円未満切捨て）** | |
| 施設・団体概況 | 施設認可年月日　　　　　平成１０年 　１０月 　１０日  ※申請施設の行政認可書を確認してください。 | | |
| 指定管理又は受託期間　　年 　　月　 　日　～　年　　月　　日  ※申請施設が指定管理・受託の場合は記入してください。 | | |
| 現在の利用者数 　　 １０ 名 （定員 １５ 名）  　※直近の利用者数　及び　申請施設の定員 | | |
| 添 付 書 類 | | | 添付済○ |
| 1 配分事業計画書（様式２） | | | 〇 |
| 2 申請物品等一覧表（様式３･･･上欄のみ記入） | | | 〇 |
| 3 見積書（１社分）の写し | | | 〇 |
| 4 申請物品のカタログ・写真(コピー可) | | | 〇 |
| 5 配分金送金口座の預貯金通帳の「表紙」と「表紙裏見開き」ページ  （金融機関名・支店名・口座番号・口座名義等確認のため） | | | 〇 |
| 6 申請施設の事業・活動内容が分かるパンフレット、機関紙、令和４年度事業計画等いずれか1点　※申請施設の概要が分かるもの１部添付 | | | 〇 |

※申請等において記載いただく個人情報は、本会において適正に管理し、無断で第三者に提供しません。

(様式２)

配分事業計画書

（下記１、２について、スペースが不足の場合は任意の書類に記載願います。）

１．申請の詳細理由（現状と必要性について）及び事業効果（整備することで期待できる効果について）

コロナ感染予防対策として現在も検温など対策はしているが、入館の際のスムーズな予防対策として非接触型自動検温機、消毒噴霧器を整備したい。

非接触型自動検温機、消毒噴霧器を整備することにより、これから寒くなり感染が心配なコロナウイルスやインフルエンザなどの感染拡大も予防できる。自動検温なので、子どもたちにも扱いやすい。

２．購入物品

様式３「申請物品等一覧表」へ記入

３．収支の計画 　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収  入  の  部 | 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
| NHK歳末たすけあい募金 | 98,000 |  |
| 自己資金 | 750 |  |
|  |  | 収入、支出合計は同額。 |
| 合 計 | | 98,750 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支  出  の  部 | 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
| **備品**購入費(１点10万円以上該当) |  |  |
| 物品購入費 | 98,750 |  |
|  |  |  |
| 合 計 | | 98,750 |  |

４．配分金振込先（運営施設名口座）

金融機関名 　八十二銀行 支店名　△△△△支店

口座種別 （ 普通・当座 ）　口座番号1234567

口座名　義 ）

(様式３)

申請物品等一覧表(申請書提出時に記入)

　施設名 　　　　〇〇〇〇〇〇

※申請時は上欄のみ記入し、写しを１部保管ください。

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 品　　　名 | 単価 | 数量 | 金額（税込） | | 備　考 |
| １ | 非接触型自動検温機(AAA-AA) | 42,000 | 1 | 46,200 | |  |
| ２ | 消毒噴霧器（AAA-AA） | 47,772 | 1 | 52,550 | |  |
| ３ | 品名、型式がある場合は記載。 |  |  |  | |  |
| ４ |  |  |  |  | |  |
| ５ |  |  |  |  | |  |
| ６ |  |  |  |  | |  |
| ７ |  |  |  |  | |  |
| ８ |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| 合 計 | | | | | 98,750 |  |

購入物品等一覧表(実施報告書提出時に記入)

＊申請時と品名や金額の変更がない場合は「同上」として記入可。実施報告書提出時は添付書類となります。

＊品名や金額の変更があった場合は下記に記載してください。 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 品　　名 | 単価 | 数量 | 金額(税込) | 備考 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ | 実施報告書の添付書類として使用。申請物品の在庫切れ等により変更がある場合は記入し、申請時と同一の購入の場合は「同上」として記入。 |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 | | | |  |  |