　　　　　　　　　　※対象施設に〇を記入

|  |  |
| --- | --- |
|  | 地域活動支援センター |
|  | 児童発達支援事業施設（放課後等デイサービス） |
|  | 障害者グループホーム |
|  | 児童養護施設 |

(様式１)

　　　 　　 　第 号

　　　 　　 年 月 日

令和2年度ＮＨＫ歳末たすけあい募金特別配分申請書

社会福祉法人長野県共同募金会会長 様

法人名

代表者職氏名 　　　印

　 申請施設名

申請施設住所 〒

担当者名 (℡)

下記のとおり関係書類を添えて配分を申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 配分申請額 | | **,０００円（千円未満切捨て）** | |
| 施設・団体概況 | 施設認可年月日 　　 年 　 月 　 日 | | |
| 指定管理または受託期間　 　年 　　月 　　日　～　 　年　　月　　日 | | |
| 事業開始年月日 年 　 月 　 日 | | |
| 現在の利用者数 　　 　 名 （定員 名） | | |
| 添 付 書 類 | | | 添付済○ |
| 1 配分事業計画書（様式２） | | |  |
| 2 申請物品等一覧表（様式３･･･上欄のみ記入） | | |  |
| 3 見積書（１社分）の写し | | |  |
| 4 申請物品のカタログ・写真(コピー可) | | |  |
| 5 配分金送金口座の預貯金通帳の「表紙」と「表紙裏見開き」ページ  （金融機関名・支店名・口座番号・口座名義等確認のため） | | |  |
| 6 申請施設の事業・活動内容が分かるパンフレット、機関紙、令和2年度事業計画等いずれか1点 | | |  |

※申請等において記載いただく個人情報は本会において適正に管理し、無断で第三者に提供しません。

(様式２)

配分事業計画書

（下記１、２について、スペースが不足の場合は任意の書類に記載願います。）

１．申請の詳細理由（現状と必要性について）

２．事業効果（整備することで期待できる効果について）

３．購入物品

様式３「申請物品等一覧表」へ記入

４．収支の計画 　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収  入  の  部 | 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
| NHK歳末たすけあい募金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支  出  の  部 | 項 目 | 予 算 額 | 備 考 |
| **備品**購入費(１点10万円以上該当) |  |  |
| 物品購入費 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 | |  |  |

５．配分金振込先（運営施設名口座）

金融機関名 　 　　　 支店名

口座種別 （ 普通・当座 ） 　　口座番号

口座名

(様式３)

申請物品等一覧表(申請書提出時に記入)

施設名

※申請時は上欄のみ記入し、写しを１部保管下さい。

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 品　　　名 | 単価 | 数量 | 金額（税込） | | 備　考 |
| １ |  |  |  |  | |  |
| ２ |  |  |  |  | |  |
| ３ |  |  |  |  | |  |
| ４ |  |  |  |  | |  |
| ５ |  |  |  |  | |  |
| ６ |  |  |  |  | |  |
| ７ |  |  |  |  | |  |
| ８ |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| 合 計 | | | | |  |  |

購入物品等一覧表(実施報告書提出時に記入)

＊申請時と物品や金額の変更がない場合は「同上」として記入可。実施報告書提出時は添付書類となります

＊物品や金額の変更があった場合は下記に記載すること。 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 品　　名 | 単価 | 数量 | 金額(税込) | 備考 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 | | | |  |  |

(様式４)

第　　　　号

　　　　年　　月　　日

令和2年度ＮＨＫ歳末たすけあい募金特別配分実施報告書

社会福祉法人長野県共同募金会会長　様

法人名

代表者職氏名 　　　 　 　印

　　 施設名

　 担当者名 (℡)

令和３年　月 日付長共募第 　　号にて配分を受けた事業について下記のとおり実施しましたので報告します。

記

１．収支精算書 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収  入  の  部 | 項 目 | 精 算 額 | 備 考 |
| NHK歳末たすけあい募金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支  出  の  部 | 項 目 | 精 算 額 | 備 考 |
| **備品**購入費(１点10万円以上該当) |  |  |
| 物品購入費 |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 | |  |  |

２．物品最終納品日　　　　 令和　 　年　 　月　 　日

３．配分金支出日 　　 令和　 　年　 　月　 　日

|  |  |
| --- | --- |
| 添　付　書　類 | 添付済○ |
| 1 購入物品等一覧表(申請時提出 **様式3の写し** 下欄記入) |  |
| 2 請求書の写し |  |
| 3 業者の領収書の写し、または金融機関振込の写し |  |
| 4 明示用ステッカー貼付が確認できる整備物品の写真 |  |
| 5 ＮＨＫ長野放送局長あてに送付した礼状の写し（様式任意） |  |
| 6 寄付者へのありがとうメッセージ（様式任意） |  |
| * **広報(寄付者への報告、ホームページ、広報紙)へメッセージ・写真を活用してよいか →（ はい　・いいえ）**   （どちらかに○をしてください） | |